

建築物石綿含有建材調査者講習（一般・一戸建て等）受講申込書

フリガナ			生年月日	※受付番号
氏名			S・H・R 年 月 日	
旧姓を使用した氏名又は通称の併記の希望の有無（いずれかを○で囲む） 有 / 無		(併記を希望する氏名又は通称)		
現住所	〒 _____ 電話番号（※緊急時に連絡が取れる電話番号を記入して下さい。）			
所属事業場住所等	事業所名 _____ 所在地 _____ 連絡先 電話 () _____ FAX () _____			

証明写真
1枚（3ヶ月以内）
たて3.5cm
よこ2.5cm

正面・無背景・脱帽
(色付きメガネ・
ピントが合っていない
等不可)

受講資格

下記の受講記号(1)から(12)のうち該当する記号に○印を付けて下さい。また、添付書類等欄にて求められている証明書類を申込書に添付して下さい。

受講記号	受講資格	添付書類等
(1)	労働安全衛生法別表第18第23号に掲げる石綿作業主任者技能講習修了者	修了証の写し
(2)	学校教育法による大学（短期大学を除く。）において、建築に関する正規の課程又はこれに相当する課程を修めて卒業した後、建築に関して2年以上の実務の経験を有する者	卒業証書写し又は卒業証明書及び裏面の実務経験証明A
(3)	学校教育法による短期大学（修業年限が3年であるものに限り、同法による専門職大学の3年の前期課程を含む。）において、建築に関する正規の課程又はこれに相当する課程（夜間において授業を行うものを除く。）を修めて卒業した後（同法による専門職大学の前期課程にあっては、修了した後。(4)において同じ。）、建築に関して3年以上の実務の経験を有する者	卒業証書写し又は卒業証明書及び裏面の実務経験証明A
(4)	学校教育法による短期大学（同法による専門職大学の前期課程を含む。）又は高等専門学校において、建築に関する正規の課程又はこれに相当する課程を修めて卒業した後、建築に関して4年以上の実務の経験を有する者（(3)に該当する者を除く。）	卒業証書写し又は卒業証明書及び裏面の実務経験証明A
(5)	学校教育法による高等学校又は中等教育学校において、建築に関する正規の課程又はこれに相当する課程を修めて卒業した後、建築に関して7年以上の実務経験を有する者	卒業証書写し又は卒業証明書及び裏面の実務経験証明A
(6)	建築に関して11年以上の実務の経験を有する者	裏面の実務経験証明B
(7)	労働安全衛生法等の一部を改正する法律（平成17年法律第108号）による改正前の労働安全衛生法別表第18第22号に掲げる特定化学物質等作業主任者技能講習を修了した者で、建築物石綿含有建材調査に関して5年以上の実務を有する者	左記に示す技能講習修了証写し及び裏面の実務経験証明C
(8)	建築行政に関して2年以上の実務の経験を有する者	裏面の実務経験証明D
(9)	環境行政（石綿の飛散の防止に関するものに限る。）に関して2年以上の実務経験を有する者	裏面の実務経験証明D
(10)	労働安全衛生法第93条第1項の産業安全専門官若しくは労働衛生専門官又は同項の産業安全専門官若しくは労働衛生専門官であった者	裏面の実務経験証明E
(11)	労働基準監督官として2年以上その職務に従事した経験を有する者	裏面の実務経験証明D
(12)	第一種作業環境測定士又は第二種作業環境測定士であって、建築物石綿含有建材調査に関して5年以上の実務経験を有する者	左記に示す登録証の写し及び裏面の実務経験証明C

年 月 日

建設業労働災害防止協会愛媛支部長 殿

記載事項に虚偽等があった場合、法律に基づく処罰があっても異議申し立ては致しません。

申込者氏名 _____

(受講者氏名：自署)

※事務局 記入欄	一部免除	有	無	建災防 愛媛支部	会員	非会員	事務管理者
-------------	------	---	---	-------------	----	-----	-------

【申込書記入にあたっての注意事項】

1. この申込書に記載する氏名、生年月日等の各項目は、誤りのないよう正確に記入して下さい。
2. 本申込書にご記入いただいた個人情報は、講習を実施するために使用するものであり、受講者の同意なしに目的以外に使用することはありません。
3. 旧姓を使用した氏名又は通称の併記を希望する場合は、旧姓又は通称が確認できる書類を添付。(戸籍謄本、旧姓又は通称が記載された住民票等。)

実務経験証明欄A：受講資格(2)(3)(4)(5)の実務経験証明欄

受講資格に必要な学歴	科卒業
(卒業証書の写し又は、卒業証明書のいずれかを必ず添付すること。)	
建築に関する実務経験年月	
年 月 ～ 年 月 (年 月)	
受講資格において定められた、上記の実務経験年月に相違ないことを証明します。	
事業所名	
代表者役職・氏名	印
所在地	

実務経験証明欄B：受講資格(6)の実務経験証明欄

建築に関して11年以上の実務経験	
年 月 ～ 年 月 (年 月)	
受講資格において定められた、上記の実務経験年月に相違ないことを証明します。	
事業所名	
代表者役職・氏名	印
所在地	

実務経験証明欄C：受講資格(7)(12)の実務経験証明欄

建築物石綿含有建材調査に関して5年以上の実務経験	
年 月 ～ 年 月 (年 月)	
(労働安全衛生法等の一部を改正する法律(平成17年法律第108号)による改正前の労働安全衛生法別表第18第22号に掲げる特定化学物質等作業主任者技能講習修了証の写し、又は作業環境測定登録証の写しを必ず添付すること。)	
受講資格において定められた、上記の実務経験年月に相違ないことを証明します。	
事業所名	
代表者役職・氏名	印
所在地	

実務経験証明欄D：受講資格(8)(9)(11)の実務経験証明欄

建築行政又は、環境行政(石綿の飛散の防止に関するものに限る。)又は、労働基準監督官のいずれかにおいて2年以上の実務経験年月	
年 月 ～ 年 月 (年 月)	
受講資格において定められた、上記の実務経験年月に相違ないことを証明します。	
行政機関名	
代表者役職・氏名	印
所在地	

実務経験証明欄E：受講資格(10)の実務経験証明欄

受講資格において定められた、労働安全衛生法第93条第1項の産業安全専門官若しくは労働衛生専門官又は同項の産業安全専門官若しくは労働衛生専門官であったことを証明します。	
行政機関名	
代表者役職・氏名	印
所在地	

添付書類 ※下記書類を貼付してください

○受講記号 (1) の添付書類

受講資格及び受講科目が一部免除できる資格を証明する書類【石綿作業主任者技能講習修了証】

○受講記号 (2) ~ (5) の添付書類

受講資格に必要な学歴を証明する書類【卒業証書の写し又は卒業証明書】

○受講記号 (7)、(12) の添付書類

(7) 受講資格に必要な資格を証明する書類【(平成17年法律第108号)による改正前の労働安全衛生法別表第18第22号に掲げる特定化学物質等作業主任者技能講習修了証】

※ 特定化学物質等作業主任者技能講習修了証の裏面に四アルキル鉛の記載がないことを確認

(12)【第一種作業環境測定士登録証又は第二種作業環境測定士登録証の写し】

○本人確認のための書類の写し

(本人の顔写真のある公的な身分証明書を原則とします。自動車運転免許証、マイナンバーカード(表面のみ)等顔写真のない身分証明書は2点必要です。)

○経験年数 (建築物の解体及び改修)

会社の代表取締役が受講申込みに来た場合は、違う会社の証明が必要になる。

(自分の会社で、自分の経験年数の証明はできません。(労働局確認済))

講習に関する注意事項

- イ. 申請書に記載して頂く氏名、生年月日等の各項目は、法律で記入することが定められており、誤りのないよう記入して下さい。なお、記入して頂いた氏名、生年月日等の情報は、この技能講習の事業以外では一切使用致しません。
- ロ. 講習の約3週間前には、受講票をお渡しします。受講の取り止め又は変更をする場合は、受講票に記載されている期日までに申込みされた当支部又は分会（建協支部）へ連絡して下さい。なお、期日を過ぎますと取り止め又は変更はできません（欠席扱いとなりますのでご注意ください）
- ハ. 期日までに受講を取り止める場合は、領収証と引換えに申請書及び受講料をお返し致します。
（振込での返金の場合は、手数料を除いた金額を返金します）
- ニ. 申込者以外の代理受講及び講習日当日の受付け閉鎖後の入場（遅刻）及び途中退場は一切認めません。
（欠席扱いとなります）
- ホ. 受講日当日の天候、交通機関等の都合により、開始時刻を遅らせる又は延期になることがあります。

修了証の交付について

1. 本人受け取りの場合
修了証は原則として、修了者本人にお渡し致しますので、本人確認ができるもの（運転免許証、パスポート、健康保険証等の公的証明書のコピー）を提示して下さい。その際、受領印が必要ですので印鑑を持参して下さい。
2. 代理人が受け取る場合
代理人が修了証を受け取る場合、修了者本人による委任状及び委任代理人であることを確認できるもの（公的証明書）を提示して下さい。その際、代理人の方の受領印が必要ですので印鑑を持参して下さい。代理人から修了証が本人に渡ったことの証明が必要となりますので、受領証に修了者の印鑑を押し、支部に提出して下さい。

講習の受付は先着順です。（申込書等必要なものを提出、受講料（テキスト代）を納入で受付完了）

<申込みに必要なもの>

- ・申込書（写真各1枚貼付） ***両面印刷をお願いします**
片面印刷の場合は、別紙(実務経験証明欄、添付書類、講習に関する注意事項)も一緒に提出してください
- ・本人確認書類の写【本人の顔写真がついている公的なものを原則とします(運転免許証、マイナンバーカード(表面のみ)など) 顔写真のない身分証明書の場合は2点必要です】
(注)申込書の裏面に貼付してください。
- ・返信用封筒(宛名記入、94円切手貼付) *受講票を郵送で受取り希望の場合のみ必要
【受講票の受取りは、郵送または建災防愛媛支部・各分会での受取りになります】

<受講料・テキスト代のお支払い方法について>

- a. b. c. d. のいずれかの方法で受講料・テキスト代を納付してください。
該当するものに○印をしてください。
- a. 建災防愛媛支部の窓口で現金払い（申込書と一緒に持参）
- b. 建災防愛媛支部各分会の窓口で現金払い（申込書と一緒に持参）
- c. 現金書留
- d. 銀行振込み ***振込受領書の写しを同封してください。**
【振込先：愛媛信用金庫 本店 普通 0046287】*振込手数料はご負担願います。

◎請求書または領収書が必要な場合は、○印をしてください。

	<p>請求書が必要 受付は申込書提出と入金完了した先着順となります。 請求書はメールで送ります。メールアドレスを必ず下記に記入してください。</p> <p>メールアドレス：</p>
	<p>領収書が必要 領収書の宛名：該当番号に○印をしてください。</p> <p>① 会社名 ② 個人名 ③ その他（ ）</p>